

Zápis z 69. jednání Rady Městské části Praha – Ďáblice

konaného dne 1. 7. 2013 od 15.00 hod.

Přítomni: starosta Ing. Miloš Růžička, zástupkyně starosty Zdeňka Fišmistrová, radní Ing. Tomáš Dvořák, Bc. Marcel Janek, tajemník ÚMČ Vlastimil Fouček

Omluvena: radní Tatjana Dohnalová

Ověřovatel zápisu: Bc. Marcel Janek

Program:

1. Kontrola úkolů
2. Žádost o vyhotovení smlouvy o budoucí smlouvě na zřízení věcného břemene pro propojení novostavby RD ul. Čenkovská p.č. 781/2 k.ú. Ďáblice (p. zástupkyně)
3. Žádost o prověření pozemku p.č. 373/1 k.ú. Ďáblice kvůli možnosti zřízení parkovacího místa nebo přesunutí kontejnerů na tříděný odpad (p. zástupkyně)
4. Žádost o půjčku pana [REDAKCE], ul. [REDAKCE] (p. zástupkyně)
5. Žádost o přemístění kontejnerů na tříděný odpad z ulice K Náměstí paní [REDAKCE] (p. zástupkyně)
6. Žádost o projednání nájmu restaurace Květnová pana [REDAKCE] (p. zástupkyně)
7. Havarijní stav bytového domu ul. Ďáblická 339/14 – prasklá římsa (p. zástupkyně)
8. Informace a náměty radních

Program zasedání byl schválen všemi hlasy

KONTROLA ÚKOLŮ

7/52/12

Reklamacie výsadby zeleně v parku na Centrálním náměstí a chodníku před restaurací Battistova cihelna (p. Dvořák)

RMČ rozhodla reklamovat výsadbu zeleně v parku na Centrálním náměstí a současně s tím chodník před restaurací Battistova cihelna.

Úkol: RŽP – připravit podklady pro reklamační řízení – **termín:** do 25. 9. 2012. Na základě zjištěných skutečností zahájí RŽP reklamační řízení na výsadbu zeleně a opravu chodníku před restaurací Battistova cihelna s Firmou Saneco IS s.r.o.

RMČ byl předloženy podklady k reklamačnímu řízení. Budou předloženy k posouzení AK Balcar (p. Řeňšovská)

Úkol: tajemník – předložit podklady AK Balcar, **termín:** do 15. 10.

Podklady byly posouzeny AK Balcar.

Úkol: tajemník – předložit reklamační dopis k podpisu - **ÚKOL SPLNĚN**
19. 11. informoval pan Ing. Dvořák RMČ o průběhu reklamačního jednání, kterého se zúčastnil společně se sl. Vojtovou. Opravená konstrukce chodníku nebyla při přejímacím řízení převzata. Po prováděcí firmě je požadováno řádné přespádování a spolehlivé odvodnění povrchu chodníku zejména před vstupem do areálu nově otevřené restaurace a předložení řádně vyplněného předávacího reklamačního protokolu.

30. 11. 2012 proběhlo převzetí přespádovaného chodníku po jeho opětovné opravě.

Úkol: RŽP – zajistit sondu a provedení půdního rozboru,

termín: vzhledem ke klimatickým podmínkám je termín určen do konce března 2013 – sondu zajistil pan Ing. Dvořák – **ÚKOL SPLNĚN**

18. 3. pan Ing. Dvořák informoval RMČ, že sonda byla provedena současně s hydrogeologickým průzkumem v rámci akce Etapa II.

24. 4. výsledek sondy byl předán na odbor životního prostředí.

Úkol: sl. Vojtová – seznámit zhotovitele s výsledkem sondy a vyzvat ho k předložení návrhu řešení nápravy + termínu provedení (vzhledem k ročnímu období)

7. 5. slečna Vojtová informovala RMČ, že zhotovitel firma SANECO IS s.r.o. požaduje pro řešení reklamacie odborný posudek. Na základě této skutečnosti RMČ pověřila sl. Vojtovou vyzvat firmu K+K průzkum s.r.o, která provedla průzkumnou sondu náměstí, k předložení cenové nabídky na tento posudek a zároveň oslovit firmu SANECO IS s.r.o., zda souhlasí s provedením odborného posudku firmou K+K průzkum s.r.o.

Úkol: sl. Vojtová – oslovit firmu K+K průzkum s.r.o. s žádostí o předložení cenové nabídky + informovat firmu SANECO IS s.r.o.

12. 6. slečna Vojtová informovala RMČ, že zažádala o cenovou nabídku odborného posudku od firmy K+K a od Ing. Ziky.

26. 6. slečna Vojtová předložila RMČ dvě cenové nabídky výše uvedených firem. RMČ rozhodla objednat vypracování odborného posudku a zároveň chemický rozbor půdy u firmy K+K (za celkovou cenu do 20.000,- Kč).

Úkol: sl. Vojtová – objednat posudek u firmy K+K – ÚKOL TRVÁ

8/61/13

**Vyjádření k užívání pozemku p. č. 607/1 k. ú. Ďáblice pana [REDAKCE]
(p. zástupkyně)**

RMČ rozhodla jednat s panem [REDAKCE] o návrhu pronájmu uvedeného pozemku s podmínkou doplacení nájemného za uplynulé roky, kdy byl pozemek využíván.

Úkol: zástupkyně – jednat s p. [REDAKCE] – ÚKOL SPLNĚN

- prověřit, zda případný pronájem pozemku nekoliduje s potřebami projektantů – ÚKOL SPLNĚN

29. 5. paní zástupkyně informovala RMČ, že případný pronájem pozemku nekoliduje s potřebami projektantů.

Úkol: tajemník – vyhlásit záměr na pronájem pozemku + oslovit žadatele
– ÚKOL SPLNĚN

26. 6. RMČ na základě předložené nabídky od pana [REDAKCE] přijala **usnesení č. 296/13/RMČ** v tomto znění:

Rada MČ po projednání a na základě zveřejněného záměru:

I. schvaluje

1.1. pronájem pozemku p. č. 607/1 v k. ú. Ďáblice panu [REDAKCE] od 1. 8. 2013 na dobu neurčitou za nájemné ve výši 20,-- Kč za 1m²/rok.

1.2. finanční vypořádání užívání pozemku za tři roky zpětně před uzavřením této smlouvy ve výši 6660,-- Kč.

II. pověřuje

starostu podpisem předmětné smlouvy, která je přílohou č. 1 tohoto usnesení.

(5-0-0) – ÚKOL TRVÁ

2/65/13

Výstavba minihřiště v areálu “U Holců” (p. Mošnička)

Pan Mošnička informoval RMČ o tom, že TJ Ďáblice podala žádost o grant na výstavbu minihřiště na MŠMT. RMČ projednala možné varianty výstavby a možnost finanční spoluúčasti MČ na tomto projektu, která bude projednána na jednání Finančního výboru.

Úkol: zástupkyně – ověřit, zda je potřebné stavební povolení – ÚKOL SPLNĚN

PhDr. Novotný – konzultovat možné varianty konečné realizace

29. 5. PhDr. Novotný předložil RMČ cenovou nabídku výstavby minihřiště od společnosti F.T.G. spol. s r.o.

12. 6. PhDr. Novotný předložil RMČ druhou cenovou nabídku od spol. Phillip.

26. 6. RMČ bere na vědomí, že pan tajemník byl pověřen Zastupitelstvem MČ vyvěsit záměr na pronájem. Současně se připravuje návrh nájemní smlouvy.

Úkol: zástupkyně – připravit návrh nájemní smlouvy – **ÚKOL SPLNĚN**

starosta + Bc. Janek – připravit dohodu o spolupráci mezi TJ Ďáblice a MČ
– **ÚKOL TRVÁ**

Ing. Dvořák – celkový dohled nad technickou realizací stavby – **ÚKOL TRVÁ**

8b/65/13

Žádost pana [REDAKCE], zástupce majitele pozemku p. č. [REDAKCE] k. ú. Ďáblice, o prezentaci variant možné výstavby na tomto pozemku (p. zástupkyně)

RMČ po projednání souhlasí s prezentací na jednání Zastupitelstva MČ konaného dne 19. 6. 2013.

Úkol: zástupkyně – informovat žadatele – **ÚKOL SPLNĚN**

29. 5. paní zástupkyně informovala RMČ, že na základě žádosti pana [REDAKCE] projednat návrh na Úřadu MČ, je domluvena schůzka s panem [REDAKCE] na 4. 6. 2013.

12. 6. paní zástupkyně informovala RMČ o průběhu jednání s panem [REDAKCE]. RMČ požaduje oficiální žádost.

Úkol: zástupkyně – informovat žadatele, aby podal oficiální žádost na Úřad MČ – **ÚKOL SPLNĚN**

26. 6. paní zástupkyně předložila RMČ oficiální nabídku podanou panem [REDAKCE]. RMČ rozhodla předložit nabídku zastupitelům s žádostí o vyjádření se k této situaci.

Úkol: zástupkyně – oslovit zastupitele s nabídkou a požádat o zaslání vyjádření. **Termín: ihned** – **ÚKOL SPLNĚN**

1. 7. RMČ na základě odpovědí jednotlivých zastupitelů rozhodla oficiálně odpovědět panu [REDAKCE], že MČ nemá zájem odkoupit nabízený pozemek.

Úkol: zástupkyně – odpovědět panu [REDAKCE] – **ÚKOL TRVÁ**

8d/65/13

Sportovní areál TJ Ďáblice – odkup části pozemku pro vybudování zázemí tréninkového hřiště (p. Růžička)

Pan Ing. Růžička informoval RMČ o schůzce majitelů pozemku, kde byla konzultována a domluvena konečná verze kupní smlouvy. Smlouva je připravena k podpisu.

- **ÚKOL TRVÁ**

10/67/13

Cenová nabídka na opravu plynových pilířů (p. zástupkyně)

RMČ souhlasí s předloženou cenovou nabídkou pana Jakubáška a pověřuje paní zástupkyni objednáním prací.

26. 6. RMČ na základě nových skutečností vybrala cenovou nabídku firmy TRZAM.

Úkol: zástupkyně – objednat opravu – **ÚKOL SPLNĚN**

2/68/13

Účetní závěrka a rozdělení hospodářského výsledku příspěvkové organizace ZŠ U Parkánu 17/11 (návrh usnesení M. Koubová) – tajemník

RMČ na základě předložených podkladů přijala **usnesení č. 298/13/RMČ** v tomto znění:

Rada po projednání

I. schvaluje

účetní závěrku příspěvkové organizace ZŠ a MŠ U Parkánu 17 za rok 2012.

II. pověřuje

tajemníka zajistit doručení tohoto usnesení příslušnému odboru Magistrátu hl. m. Prahy.
(5-0-0)

a **usnesení č. 299/13/RMČ** v tomto znění:

Rada po projednání

I. schvaluje

hospodářský výsledek příspěvkové organizace ZŠ a MŠ U Parkánu 17 za rok 2012.

II. souhlasí

s navrženým rozdělením hospodářského výsledku PO ZŠ a MŠ U Parkánu 17 za rok 2012 dle přílohy tohoto usnesení.

(5-0-0) – ÚKOL SPLNĚN

3/68/13

Rozdělení daru 200 tis. Kč na povodně ze ZMČ mezi Křešice, MČ Lahovičky nebo Camphill České Kopisty (návrh p. Dohnalové) – úkol ze ZMČ

RMČ na základě pověření Zastupitelstva MČ a po projednání přijala **usnesení č. 300/13/RMČ** v tomto znění:

Rada po projednání a na základě usnesení č. 120/13/ZMČ ze dne 19. 6. 2013

I. rozděluje

dar ve výši 200 tis. Kč na pomoc postiženým obcím povodněmi následovně:

50 tis. – obec Křešice

50 tis. – sdružení Camphill České Kopisty

50 tis. – MČ Zbraslav – Lahovičky

50 tis. – sdružení Člověk v tísni

II. pověřuje

starostu podpisem jednotlivých darovacích smluv.

(5-0-0) – ÚKOL TRVÁ

4/68/13

Žádost Tanečního studia Andrea – kurs Pilátes o pronájem sálu v OD (červenec, srpen – PO 19-20 hod.) – p. Lomozová

RMČ na základě předložené žádosti přijala **usnesení č. 301/13/RMČ** v tomto znění:

Rada po projednání

I. schvaluje

uzavření dodatku č. 4 ke smlouvě o nájmu ve znění dalších dodatků s Tanečním studiem Andrea, kterým se upravuje doba nájmu na dobu určitou od 1. 1. – 31. 12. 2013.

II. pověřuje

starostu podpisem dodatku č. 4, který je přílohou tohoto usnesení.

(5-0-0) – ÚKOL TRVÁ

7/68/13

Návrhy dopravního značení, zeleň, umístění laviček – p. Dohnalová

Slečna Vojtová předložila RMČ tři cenové nabídky na nákup a umístění laviček. RMČ po projednání souhlasí s předloženou cenovou nabídkou firmy K-TECH za celkovou cenu 34.380,- Kč (bez DPH).

Úkol: sl. Vojtová – objednat lavičky – ÚKOL SPLNĚN

Ing. Dvořák upozornil na ležící posekanou trávu u dětského hřiště v ul. Kostelecká. RMČ pověřila sl. Vojtjou prověřit situaci.

Úkol: sl. Vojtová – prověřit situaci. – ÚKOL SPLNĚN

Paní Dohnalová přednesla požadavky Komise životního prostředí a dopravy:

- posunutí radaru v ul. Šenovská + revize radarů – ÚKOL TRVÁ
- obnovit značení přechodu ul. Myslivecká a Statková – ÚKOL TRVÁ
- přesunout kontejnerové stání v ul. K Náměstí – ÚKOL TRVÁ

Dále na základě požadavku Komise životního prostředí a dopravy RMČ pověřila sl. Vojtovou urgovat údržbu zeleně na pozemcích MHMP u hvězdárny.

Úkol: sl. Vojtová – urgovat MHMP – ÚKOL TRVÁ

8/68/13

██████████, U Parkánu 18 – oznámení o vlhkosti bytu – zástup. starosty

RMČ na základě informace paní zástupkyně, která byla osobně situaci prověřit, rozhodla poslat na místo pana Dytrycha, aby prověřil stav a navrhl řešení.

Úkol: tajemník – požádat p. Dytrycha o prověření stavu bytu s návrhem řešení – ÚKOL TRVÁ

AKTUÁLNÍ JEDNÁNÍ

2/69/13

Žádost o vyhotovení smlouvy o budoucí smlouvě na zřízení věcného břemene pro propojení novostavby RD ul. Čenkovská p.č. 781/2 k.ú. Ďáblice (p. zástupkyně)

RMČ na základě předložené žádosti souhlasí s uložením kabelů na pozemku MČ

Úkol: tajemník – zadat advokátní kanceláři Balcar přípravu smlouvy

3/69/13

Žádost o prověření pozemku p.č. 373/1 k.ú. Ďáblice kvůli možnosti zřízení parkovacího místa nebo přesunutí kontejnerů na tříděný odpad (p. zástupkyně)

Paní zástupkyně informovala RMČ, že pan [REDAKCE] byl již v minulosti na základě podnětu KVI vyzván, aby na určeném pozemku neparkoval. RMČ rozhodla v tomto smyslu odpovědět žadatelům

Úkol: zástupkyně – odpovědět žadatelům

- domluvit kontrolu místa s městskou policií (případné upozornění)
- vyzvat pana [REDAKCE], aby na pozemku neparkoval

4/69/13

Žádost o půjčku pana [REDAKCE], ul. [REDAKCE] (p. zástupkyně)

RMČ na základě žádosti pana [REDAKCE] přijala **usnesení č. 303/13/RMČ** v tomto znění:

Rada po projednání

I. schvaluje

poskytnutí půjčky panu [REDAKCE], bytem [REDAKCE], na překlenutí tíživé životní situace, ve výši 17.000,- Kč. Půjčka bude uhrazena do 31. 12. 2013.

II. pověřuje

pana starostu podpisem Dohody o poskytnutí půjčky a splátkového kalendáře, která je přílohou tohoto usnesení.

(4-0-0)

Úkol: p. Lomozová – zajistit revizi elektroměrů (zadání konzultovat se starostou + zástupkyní)

5/69/13

Žádost o přemístění kontejnerů na tříděný odpad z ulice K Náměstí paní [REDAKCE] (p. zástupkyně)

RMČ na základě žádosti paní [REDAKCE] pověřuje RŽP prověřit situaci.

Úkol: sl. Vojtová – prověřit dokumentaci – prokázat dočasnost kontejnerového stání
- předložit 2-3 návrhy pro nové umístění stání

Termín: do 15. 7. 2013

6/69/13

**Žádost o projednání nájmu restaurace Květnová pana [REDAKCE]
(p. zástupkyně)**

RMČ na základě předložené žádosti rozhodla předat žádost k projednání na zasedání Zastupitelstva MČ dne 18. 9. 2013 a zároveň vyzvat pana [REDAKCE] k předložení návrhu řešení situace formou finanční rozvahy.

Úkol: zástupkyně – vyzvat pana Lomoze k předložení návrhu řešení
p. Forková – informace o příjmech z provozu automatů

7/69/13

Havarijní stav bytového domu ul. Ďáblická 339/14 – prasklá římsa (p. zástupkyně)

RMČ na základě podkladů projednala situaci a rozhodla objednat opravu. RMČ přijala **usnesení č. 304/13/RMČ** v tomto znění:

Rada po projednání

I. souhlasí

s opravou římsy bytového domu v ul. Ďáblická 339/14 firmou TRZAM.

II. pověřuje

zástupkyni starosty objednáním prací.

(4-0-0)

8/69/13

Rozdělení kompetencí členů Rady MČ Praha - Ďáblice

Starosta předložil na základě předchozího projednání konečnou verzi rozdělení kompetencí jednotlivých členů Rady MČ Praha – Ďáblice viz příloha. Přítomní radní tuto verzi schválili.

9a/69/13

Informace pana starosty o předání nesouhlasného stanoviska MČ Praha – Ďáblice k návrhu úpravy ÚP SÚ HMP č. U 1163 v k. ú. Ďáblice

Starosta informoval přítomné o předání nesouhlasného stanoviska MČ Praha – Ďáblice k návrhu úpravy ÚP SÚ HMP č. U 1163 v k. ú. Ďáblice rytířskému řádu Křížovníků s červenou hvězdou.

9b/69/13

Informace pana starosty k revitalizaci Mratínského potoka

Starosta informovat radní o situaci spojené s revitalizací Mratínského potoka.

Konec jednání RMČ 1. 7. 2013: v 18.00 hod.

Zapisovatel: Denisa Pokorná

Za ověřovatele: Bc. Marcel Janek

Příští jednání: 9. 7. 2013 v 15.00 hod.

Rozdělení kompetencí členů rady 2013/14

(v Praze 1. 7. 2013)

Rada

- △ redakční rada Ďáblického Zpravodaje
- △ administrátor webu

kompetence uvolněných členů rady

Ing. Miloš Růžička (starosta)

- △ územní plánování, urbanismus a rozvoj MČ
- △ školství, volný čas
- △ komise pro projednávání přestupků
- △ SDH (hlava V., odd.I)
- △ komise kultur. a škol.

(ostatní kompetence dle Organizačního řádu, Odd.II, čl.11)

Zdeňka Fišmistrová (zástupce starosty)

- △ Rozvoj a údržba infrastruktury MČ (ing.sítě, komunikace, chodníky, parkovací místa, zastávky bus)
- △ Sociální otázky, bytová politika
- △ komise sociální, klub seniorů, komise výst. a investic

(ostatní kompetence dle Organizačního řádu, Odd.II, čl.12)

zájmové gesce (oblasti) neuvolněných členů rady

Bc. Marcel Janek

- △ Bezpečnost v MČ
- △ čistota a úklid obce
- △ sport, sport.komise

Tatjana Dohnalová

- △ Otevřený úřad (veřejné zakázky, vnitřní předpisy, ostatní info občanům – DZ, web, ...)
- △ Životní prostředí a doprava
- △ údržba a rozvoj zeleně
- △ spolupráce s Výborem pro kontr. skládky
- △ komise žp. a dopr.

Ing. Tomáš Dvořák

- △ Oprava a údržba bytů a budov
- △ stavební investice
- △ skládka Ďáblice, Výbor pro kontrolu skládky